

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 25.09.2019г.

№ 205

г. Харовск

Об утверждении плана мероприятий
(«дорожной карты») по организации
и проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования в Харовском муниципальном
районе в 2019-2020 учебном году

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Харовского муниципального района в 2019-2020 учебном году в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Харовском муниципальном районе в 2019-2020 учебном году (приложение).
- 2.Руководителям общеобразовательных организаций разработать план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году и предоставить в Управление образования в электронном виде до 15 октября 2019 года.
- 3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника Управления



И.А. Крупчакина

Приложение к приказу Управления
образования администрации
Харовского муниципального района
от «25» сентября 2019 года №205

План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Харовском муниципальном районе в 2019-2020 учебном году»

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные исполнители
1	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - и ГИА-11) в 2019 году		
1.1.	Проведение анализа подготовки и проведения ГИА в 2019 году		
1.1.1	Подготовка аналитического отчета о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в Харовском районе	до 20 августа 2019 года	Кузьмина Н.А.
1.1.2	Предоставление итогов ГИА в публичный доклад Управления образования Харовского муниципального района	июль 2019 года	Аверина И.В. Кузьмина Н.А.
1.1.3	Размещение статистических материалов ГИА на сайте Управления образования	до 15 октября 2019 года	Петрова О.Н. Воробьёва Я.А
1.1.4	Представление итогов ГИА в докладе начальника Управления на районном августовском форуме по образованию.	август 2019 года	Аверина И.В.
1.1.5.	Обсуждение результатов ГИА в 2019 году и	в соответствии с планом	Руководители РМО

	задачах на 2020 год на РМО учителей - предметников	работы РМО	
1.1.6	Изучение потребности и подготовка предварительной заявки в ЦИОКО на обучение председателей территориальных предметных комиссий и экспертов ГИА-9 по учебным предметам, включенным в итоговую аттестацию	август 2019 года	Управление образования
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании		
2.1.1.	Проведение разъяснительной работы, подготовительных мероприятий по пересдаче ГИА-9 с обучающимися и их родителями, которые не получили аттестат об основном общем образовании	август 2019 года	Руководители МБОУ «Харовская СОШ им. В. Прокатова» МБОУ «Харовская СОШ №2»; МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова»; МБОУ «Семигродская ООШ»»
2.1.2.	Организация проведения ГИА-9 в дополнительные (сентябрьские) сроки	сентябрь 2019 года	Управление образования
2.2.	Корректировка планов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация		
2.2.1.	Участие в проблемных семинарах, вебинарах по вопросам модернизации содержания и технологий преподавания предметных областей, в том числе с учётом результатов ГИА-9 и ГИА-11, организованных ВИРО	сентябрь-октябрь 2019 года февраль-апрель 2020 года	Управление образования руководители ОО учителя-предметники
2.2.2.	Повышение квалификации учителей района по дополнительным профессиональным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	январь-апрель 2020 года	Управление образования руководители ОО

	основного общего и среднего общего образования и Профессионального стандарта педагога		
2.2.3.	Участие в курсовой подготовке председателей территориальных предметных подкомиссий и экспертов ГИА-9 по учебным предметам, включенным в итоговую аттестацию	февраль-март 2020 года	Управление образования руководители ОО председатели ТПК
2.2.4	Участие в обучении экспертов комиссий по проверке итогового сочинения (изложения), организованным ВИРО	ноябрь 2019 года	Управление образования руководители ОО эксперты ТПК
2.2.5	Участие в обучении экспертов по оценке итогового собеседования по русскому языку, организованным ВИРО	февраль 2020 года	Управление образования руководители ОО
2.2.6.	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно- методических конференциях по вопросам оценки качества общего образования и повышения качества преподавания учебных предметов, в том числе с учётом результатов ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования руководители ОО
2.2.7.	Участие в обучающих семинарах, организованных федеральными органами власти, осуществляющих управление в сфере образования	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования руководители ОО
2.2.8.	Изучение методических рекомендаций, подготовленных ВИРО для учителей общеобразовательных организаций по общеобразовательным программам, по которым проводится ГИА-9, ГИА-11 с учетом организации и проведения ГИА в 2020 году	по мере поступления	Управление образования руководители ОО руководители РМО
2.2.9.	Участие в информационно-методических семинарах для специалистов органов местного самоуправления муниципальных районов и городских районов,	октябрь-2019 года январь-март 2020 года	Управление образования руководители ОО руководители РМО

	осуществляющих управление в сфере образования, методистов муниципальных методических служб, руководителей муниципальных и школьных методических объединений по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11, в том числе в рамках проведения Единых методических дней в муниципальных районах и городских округах области		
2.2.10.	Корректировка дополнительных профессиональных программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования руководители ОО
2.3.	Проведение мониторинга оценки качества общего образования		
2.3.1.	Участие во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР)	в соответствии с приказом МО и науки	Управление образования руководители ОО
2.3.2.	Участие во внутрирегиональном мониторинге готовности обучающихся 8 классов к выполнению индивидуального проекта	в соответствии с региональным графиком	Управление образования руководители ОО
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		
3.1	Изучение нормативных правовых актов федерального и регионального уровней по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2019-2020 учебном году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами		
3.1.1	Изучение и исполнение нормативных правовых актов федерального и регионального уровней, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11 в Вологодской области 2019-2020 учебном году, Направление нормативных правовых актов в образовательные организации	август 2019 года – июль 2020 года по срокам поступления	Управление образования руководители ОО

3.1.2.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструктивных материалов по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11, подготовленных ВИРО, ЦИиОКО	август 2019 года – июль 2020 года по срокам поступления	Управление образования руководители ОО
3.1.3.	Подготовка приказов Управления образования об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Харовского муниципального района	в течение 2019-2020 учебного года	Воробьёва Я.А
4.	Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		
4.1.	Согласование с руководителями ППЭ ГИА-11 и ППЭ ГИА-9, администрацией МБОУ «Харовская СОШ имени В.Проктова» списка оборудования и материалов, необходимых для проведения ГИА-9 и ГИА-11	до 15 февраля 2020 года	Управление образования руководители ППЭ администрация МБОУ «Харовская СОШ имени В.Проктова»
4.2.	Составление сметы расходов на проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Харовского муниципального района в 2020 году	до 01 марта 2020 года	Управление образования
4.3.	Осуществление выплат педагогическим работникам, участвующим в проведении ГИА-9, ГИА-11.	в соответствии с нормативными актами регионального уровня	Управление образования руководители ОО
4.4.	Закупка расходных материалов, необходимых для проведения ГИА	май 2020 года	Управление образования, МКУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений»
5.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11		

5.1.	<p>Участие в обучающих семинарах по подготовке лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, организованных Департаментом образования Вологодской области, ВИРО, ЦИиОКО:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ответственные за проведение ГИА-9 в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, -ответственные за проведение ГИА-11 в органах местного самоуправления , осуществляющих управление в сфере образования -члены ГЭК; - уполномоченные ГЭК, - руководители ППЭ, -организаторы ППЭ; - технические специалисты, - председатели предметных комиссий, - эксперты предметных комиссий -общественные наблюдатели 	по графику ВИРО, «ЦИОКО»	Управление образования, руководители ОО
5.2.	<p>Организация и проведение обучающих семинаров для лиц, привлекаемых к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторы ППЭ, - эксперты предметных комиссий - общественные наблюдатели 	март-май 2020 года	Управление образования руководители ОО руководители ППЭ председатели ТПК
5.3. Осуществление контроля за прохождением обучения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11			
5.3.1.	<p>Осуществление контроля, за прохождением обучения на федеральной учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» , лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - члены ГЭК; - руководители ППЭ; 	В соответствии со сроками установленными на федеральном уровне	Управление образования руководители ОО

	-организаторы ППЭ; - технические специалисты ППЭ; - общественные наблюдатели;		
5.4.	Организация и проведение тренировочных мероприятий, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ГИА-9 и ГИА-11		
5.4.1.	Организация участия ППЭ в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ЕГЭ, к проведению экзаменов с использованием новых технологий	в течение 2019-2020 учебного года (в соответствии с письмами Роспотребнадзора и ФЦТ)	Управление образования администрация МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова» руководители ОО
5.4.2.	Организация и проведение тренировочных мероприятиях, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ГИА-11, к проведению экзаменов с использованием новых технологий	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования администрация МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова» руководители ОО
5.4.3.	Организация и проведение тренировочных мероприятиях, направленных на подготовку лиц, задействованных в проведении ГИА-9	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования администрация МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова» руководители ОО
6.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Сбор предварительной информации		
6.1.1.	Предоставление предварительной информации о пункте проведения экзаменов ГИА-9, ГИА-11	август 2019г. март 2020 г.	Муниципальный координатор
6.1.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2020 году из числа: - выпускников образовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2019 года	Руководители ОО муниципальный координатор

	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2020 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников образовательных организаций текущего учебного года; - обучающихся и выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА-11 в предыдущие годы; - лиц, с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. 		
6.1.3.	Предоставление в Департамент образования и ЦИиОКО информации о допуске обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	до 10 марта 2020 года до 13 мая 2020 года	Руководители ОО муниципальный координатор
6.1.4.	Сбор предварительной информации об общественных наблюдателях	март 2020 года	Руководители ОО муниципальный координатор
6.1.5	Предоставление сведений об учителях и учебниках	ноябрь-2019 года- май 2020 года	Управление образования руководители ОО
6.2.	Организация внесения сведений ГИА-9 в РИС		
6.2.1.	Информация об образовательной организации, в том числе о сотрудниках, ответственных за проведение ГИА-9	ноябрь 2019 года (в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ)	Управление образования образовательные организации
6.2.2.	Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования администрация МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова»
6.2.3.	Общий список участников ГИА-9, отнесение участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО

	инвалидов, с указанием предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9		
6.2.4.	Общий список участников итогового собеседования по русскому языку, распределение участников итогового собеседования по русскому языку по помещениям, выделенным для проведения итогового собеседования по русскому языку. Отнесение участников к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.2.5.	Сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9: - члены ГЭК; -руководители ППЭ; -организаторы в аудиториях; -организаторы вне аудиторий; -технические специалисты; -специалисты по проведению инструктажа и обеспечению проведения лабораторных работ; -ассистенты (для лиц с ограниченными возможностями здоровья).	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования Руководители ОО
6.2.6.	Сведения о председателях, экспертах ТПК	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.2.7.	Информация о распределении ППЭ на экзамены	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования
6.2.8.	Информация о распределении аудиторного фонда ППЭ по экзаменам	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования администрация МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова»
6.2.9.	Информация о распределении участников ГИА-9 по ППЭ	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования

6.2.10.	Информация о распределении по ППЭ лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.2.11.	Информация об общественных наблюдателях	март - август 2020 года	Управление образования руководители ОО
6.2.12.	Информация о допуске обучающихся к ГИА-9	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.2.13.	Обеспечение организации обучения участников ГИА-9 по технологии проведения ГИА-9 и правилам заполнения бланков	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования образовательные организации
6.3.	Организация проведения пробных экзаменов		
6.3.1	Организация проведения пробных экзаменов в общеобразовательных организациях по предметам, которые обучающиеся выбрали для прохождения ГИА-9	в течение 2019-2020 учебного года по графику ОО	Руководители ОО
6.3.2.	Участие в тренировочном тестировании (далее – ТТ)	в течение 2019-2020 учебного года в соответствии с графиком ЦИОКО и выбором ОО	Управление образования руководители ОО
6.3.3.	Организация проведения ГИА-9	май-июнь 2020 года	Управление образования руководители ОО
6.3.4.	Участие территориальных предметных комиссий в проверке работ участников ГИА-9	май-июнь 2020 года	Управление образования руководители ОО
6.4.	Организация внесения сведений ГИА-11 в РИС		
6.4.1.	Сбор предварительной информации		

6.4.1.1.	Предоставление информации об образовательной организации, в том числе о сотруднике образовательной организации, ответственном за ГИА-11	ноябрь 2019 года в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.4.1.2.	Предоставление предварительной информации о пункте проведения экзаменов ЕГЭ	по срокам в соответствии с запросом ЦИОКО	Управление образования
6.4.1.3.	Общий список ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.4.1.4.	Общий список участников итогового сочинения (изложения), отнесение участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.4.1.5.	Общий список участников ГИА-11 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-11, сведения о форме ГИА-11	предварительные сведения- декабрь 2019 года, окончательные сведения - в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО
6.4.1.6.	Информация о допуске обучающихся к ГИА-11	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования образовательные организации
6.4.1.7.	Общий список работников ППЭ: -руководители ППЭ; -организаторы; -технические специалисты по работе с ПО, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, члену ГЭК, в т.ч технические специалисты организации, отвечающей за установку и обеспечение работоспособности средств видеонаблюдения; ; -специалисты по проведению инструктажа и обеспечению проведения лабораторных работ;	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования руководители ОО

	<p>-ассистенты (для лиц с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>- медицинские работники</p> <p>- член ГЭК</p>		
6.4.1.8.	Распределение участников итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)	<p>21 ноября 2019 года (дата проведения 4 декабря 2019 года)</p> <p>22 января 2020 года (дата проведения 5 февраля 2020 года)</p> <p>22 апреля 2020 года (дата проведения 6 мая 2020 года)</p>	Управление образования руководители ОО
6.4.1.9.	Распределение ППЭ по экзаменам	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования Руководители ОО
6.4.1.10.	Распределение аудиторного фонда по экзаменам	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования Руководители ОО
6.4.1.11.	Распределение участников ГИА по ППЭ	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования Руководители ОО
6.4.1.12.	Распределение по ППЭ лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	в соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования Руководители ОО
6.4.1.13.	Сведения об общественных наблюдателях	март-август 2020 года	Управление образования Руководители ОО
6.5.	Проведение пробных экзаменов ГИА-11		
6.5.1.	Организация проведения пробных экзаменов в общеобразовательных организациях по предметам, которые обучающиеся выбрали для прохождения ГИА-11	в течение 2019-2020 учебного года по графику ООО	Руководители ОО

6.5.2.	Участие в тренировочном тестировании (далее – ТТ)	в течение 2019-2020 учебного года в соответствии с графиком ЦИОКО и выбором ООО	Управление образования руководители ОО
6.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки (основное среднее образование)		
6.6.1.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), в т.ч.:	в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Вологодской области	Управление образования руководители ОО
6.6.1.2.	-определение мест проведения итогового сочинения для выпускников текущего года, а так же для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	ноябрь 2019 года январь 2020 года апрель 2020 года	Управление образования руководители ОО
6.6.1.3.	-организация регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, на участие в итоговом сочинении (изложении), в том числе контроля за сбором согласия на обработку персональных данных, а так же документов, подтверждающих право на использование дополнительных условий.	до 21 ноября 2019 года до 22 января 2020 года до 22 апреля 2020 года	Управление образования руководители ОО
6.6.1.4.	- определение мест проверки итогового сочинения (изложения) при проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2019 года январь 2020 года апрель 2020 года	Управление образования руководители ООО
6.6.1.5.	-обеспечение печати бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения)	2 декабря 2019 года 3 февраля 2020 года 30 апреля 2020 года	Образовательные организации

6.6.1.6.	- проверка готовности образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения)	2 декабря 2019 года 3 февраля 2020 года 30 апреля 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.6.1.7.	-организация обеспечения участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями	2 декабря 2019 года 3 февраля 2020 года 30 апреля 2020 года	Образовательные организации
6.6.1.8.	-обеспечение ознакомления членов комиссии образовательных организаций с инструктивными материалами	2 декабря 2019 года 3 февраля 2020 года 30 апреля 2020 года	Образовательные организации
6.6.1.9.	-скачивание техническим специалистом образовательной организации тем итогового сочинения с сайта ege35.edu35.ru	за 15 минут до начала проведения итогового сочинения	Образовательные организации
6.6.1.10.	-проведение итогового сочинения	4 декабря 2019 года 5 февраля 2020 года 6 мая 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.6.1.11.	-проверка итоговых сочинений (изложений) экспертными комиссиями МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова», МБОУ «Харовская СОШ №2» и передача оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ	В соответствии со сроками, указанными в письме ФЦТ	Управление образования образовательные организации
6.6.2.	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами	не позднее 2-х рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)	Управление образования руководители ОО
6.7.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительный период (основное общее образование)		
6.7.1.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку, в том числе:	в соответствии с Порядком проведения итогового	Управление образования образовательные организации

		собеседования на территории Вологодской области	
6.7.1.1.	- организация регистрации обучающихся 9-х классов, а так же лиц, получивших неудовлетворительные результаты («незачёт» по собеседованию в 2018-2019 учебном году, на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в том числе контроля за сбором согласия на обработку персональных данных, а так же документов, подтверждающих право на использования дополнительных условий	до 28 января 2020 года до 27 марта 2020 года до 24 апреля 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.7.1.2.	- определение списков работников, задействованных при проведении итогового собеседования; - комиссия по проведению итогового собеседования; - комиссия по проверке итогового собеседования	до 28 января 2020 года до 27 марта 2020 года до 24 апреля 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.7.1.3.	- обеспечение ознакомления специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования с порядком проведения и проверки итогового собеседования	январь 2020 года	Образовательные организации
6.7.1.4.	- скачивание техническим специалистом образовательной организации по защищённой сети передачи файлов XML-файлов со сведениями об участниках итогового собеседования	за 3 дня до проведения собеседования	Образовательные организации
6.7.1.5.	- скачивание техническим специалистом образовательной организации тем итогового собеседования с федерального портала (http://topic9.rustest.ru)	12 февраля 2020 года 11 марта 2020 года 11 мая 2020 года	Образовательные организации
6.7.1.6.	- проведение итогового собеседования	12 февраля 2020 года 11 марта 2020 года 11 мая 2020 года	Образовательные организации

6.7.1.7.	- оценивание работ итогового собеседования по русскому языку экспертами	12 февраля 2020 года 11 марта 2020 года 11 мая 2020 года	Образовательные организации
6.7.1.8.	- передача техническим специалистом XML- файлов с результатами проведения итогового собеседования в РЦОИ по защищённой сети	в течение одного рабочего дня после проведения итогового собеседования	Образовательные организации
6.7.1.9.	- ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования	не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового собеседования	Управление образования, образовательные организации
6.8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями онлайн-видеонаблюдения в ППЭ. И РЦОИ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ		
6.8.1.	Осуществление межведомственного взаимодействия БУЗ ВО «Харовская ЦРБ», МО МВД России «Харовский», с ПАО «Ростелеком», администрацией Харовского муниципального района	сентябрь 2019 года – август 2020 года	Управление образования
6.9.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и КК		
6.9.1.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, в КК	сентябрь-2019 года-июль 2020 года	Управление образования администрация МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова»
6.10.	Создание условий в ППЭ ГИА-9 и в ППЭ ГИА-11 для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов		
6.10.1.	Организация проведения ГИА-9 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:	август-сентябрь 2019 года апрель-июль 2020 года	Управление образования образовательные организации

6.10.1.1	-анализ заявлений обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей и инвалидов по вопросу создания дополнительных условий при проведении ГИА-9 в 2020 году	март 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.10.1.2.	- создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	сентябрь 2019 года, апрель-июль 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.10.3.	Организация проведения экзаменов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто по состоянию здоровья обучался на дому, в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:	сентябрь 2019 года, апрель-июль 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.10.3.1.	-сбор предварительной информации о лицах с ограниченными возможностями здоровья, детях-инвалидах и инвалидах, участвующих ГИА-11 в 2019-2020 учебном году	сентябрь 2019 года	Управление образования образовательные организации
6.10.3.2.	-сбор и предоставление в Департамент образования комплекта документов, дающих право на предоставление дополнительных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития	февраль-апрель 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.10.3.3.	-создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	сентябрь 2019 года, март 2020 года, апрель- май 2020 года	Управление образования образовательные организации
6.11.	Аkkредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей		
6.11.1.	Организация работы с общественностью, родителями по привлечению в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	август-сентябрь 2019 года-февраль-июнь 2020 года	Управление образования образовательные организации

6.11.2.	Предоставление документов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	до 1 апреля 2019 года	Управление образования образовательные организации
7.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта Управления образования администрации Харовского муниципального района , сайтов общеобразовательных организаций		
7.1.1.	Обеспечение ознакомления с Порядками проведения ГИА-9 и ГИА-11: - выпускников текущего года (ГИА-9 и ГИА-11); - выпускников прошлых лет (ГИА-11)	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования руководители ОО
7.1.2.	Обеспечение ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11: - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий - о местах подачи апелляций	сентябрь 2019 года – февраль-июль 2020 года	Управление образования руководители ОО
7.1.3.	Подготовка и проведение совещаний и семинаров по организации ГИА-9 и ГИА-11 для руководителей ОО	по отдельному графику	Воробьёва Я.А руководители ОО
7.1.4.	Обсуждение вопросов подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на РМО	в соответствии с планами работы РМО	Руководители РМО
7.1.5.	Размещение информации по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на сайте Управления образования и сайтах образовательных организаций	в течение 2019 -2020 учебного года	Управление образования руководители ОО
7.2.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2019-2020 учебном году		
7.2.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА-9 и	в течение 2019 -2020	Управление образования

	ГИА-11 в Харовском районе в СМИ, на сайте Управления образования, сайтах общеобразовательных организаций	учебного года	руководители ОО
7.2.2.	Освещение вопроса об особенностях ГИА-2019, хода подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в Харовском муниципальном районе, результатах ГИА-9 и ГИА-11 на общих планерках в администрации района	в течение 2019 -2020 учебного года	Управление образования
7.3.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах образовательных организаций		
7.3.1.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стенах сведений по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2019-2020 учебного года	Руководители ОО
7.4.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11		
7.4.1.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019-2020 учебном году	ноябрь 2019 года февраль 2020 года	Управление образования руководители ОО
7.4.2.	Участие в областных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019-2020 учебном году	ноябрь 2019 года февраль 2020 года	Управление образования Руководители ОО
7.5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам		
7.5.1.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях Харовского муниципального района по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования руководители ОО

7.5.2.	Использование материалов по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей-предметников по подготовке к экзаменам, размещенным в виртуальном методическом кабинете региональной службы психолого-педагогического сопровождения на сайте ВИРО, в рамках подготовки к ГИА:	в течение 2019-2020 учебного года	Руководители ОО
7.5.2.1.	Проведение классных часов	в течение 2019-2020 учебного года	Руководители ОО
7.5.2.2.	Проведение родительских собраний	в течение 2019-2020 учебного года	Руководители ОО
7.5.2.3.	Проведение педагогических советов	в течение 2019-2020 учебного года	Руководители ОО
7.5.3.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования руководители ОО
8.	Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
8.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА		
8.1.1	Контроль за проведением родительских собраний, классных часов по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с обучающимися, их родителями (законными представителями)	в течение 2019-2020 учебного года	Управление образования руководители ОО
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
8.2.1.	Анализ планов подготовки к ГИА, представленных руководителями ОО	октябрь – ноябрь 2019 года	Управление образования

8.2.2.	Обсуждение вопроса «Подготовка к ГИА-2020» с руководителями ОО	в соответствии с планом Управления образования	Управление образования
8.2.3.	Организация работы с обучающимися, находящимися в группе риска (не допущенные к ГИА в 2019-2020 учебном году, слабоуспевающие, часто пропускающие занятия, часто болеющие и др.)	в течение учебного года	Управление образования руководители ОО
8.2.4.	Организация подготовки обучающихся к сдаче экзаменов по математике и русскому языку	в течение учебного года	Управление образования руководители ОО
8.2.5.	Организация работы с обучающимися по осознанному выбору предметов для прохождения ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2019 года - февраль 2020 года	Управление образования руководители ОО
8.2.6.	Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся	в течение учебного года	Руководители ОО
8.2.7.	Анализ результатов проведения пробных экзаменов, проводимых образовательными организациями. Принятие управленческих решений.	в течение учебного года	Руководители ОО Руководители РМО, Управление образования
8.2.8.	Отчеты руководителей ОО по вопросу подготовки к ГИА на оперативном совещании в Управлении образования	по графику (декабрь 2019 года - март 2020 года)	Управление образования руководители ОО